



Microsoft Windows

Programme Formation



Niveau : Basique - Catégorie : Bureautique

L'ORDINATEUR

- Apprentissage des différents menus de Windows
- Utilisation de l'explorateur de fichiers
- Apprendre l'entretien de l'ordinateur (vider corbeille, nettoyer ses fichiers, mettre à jours les systèmes)
- Effectuer différents paramètres et personnalisation de l'ordinateur

LA PRODUCTIVITÉ

- Apprentissage des différents raccourcis clavier
- Gestion des onglets dans le navigateur
- Organisation et classification des fichiers
- Apprentissage des bureaux multiples
- Principe du copier-couper-coller

LES APPLICATIONS

- Installer un logiciel
- Supprimer un logiciel et ses fichiers
- Utiliser un navigateur internet
- Utiliser un logiciel de visio-conférence
- Installer un lecteur multimédia
- Utilisation de l'application photo intégrée à Windows





Microsoft Windows

Objectifs et détails par journée



Niveau : Basique - Catégorie : Bureautique

Programme journalier

JOUR 1

Prise en main du système d'exploitation

- Évaluation du niveau de base du stagiaire
- Prise en main de Windows et ses menus
- Utilisation de l'explorateur de fichiers
- Apprentissage à l'entretien de l'ordinateur (vider corbeille, nettoyer ses fichiers, mettre à jours les systèmes)
- Paramétrer et personnaliser le système d'exploitation
- Naviguer dans les différents menus

JOUR 2

Perfectionnement et évaluation de compétences

- Installer / désinstaller un logiciel
- Utiliser un navigateur internet
- Utiliser un logiciel de visio-conférence
- Utiliser les logiciels intégrés à Windows (visionneuse photo / pdf, lecteur multimédia)
- Évaluation des compétence acquises au cours de la formatiolo

Microsoft Windows

Détails de la formation



Niveau : Basique - Catégorie : Bureautique

Formation « basiques » suite Microsoft Office

Prérequis	Avoir à disposition un ordinateur avec n'importe quelle version de Windows (7, 8, 10, ... 11), de Word et d'Excel installée. Formation à distance : Accès Internet haut débit, micro casque conseillé, logiciel Teams (pas en ligne) Remarques : un rdv avant le début de la formation pourra être fixé pour tester la connexion, la faisabilité via le logiciel Teams, ...
Objectifs	Prendre en main l'ordinateur et son système d'exploitation. Savoir naviguer dans les menus et utiliser les applications communes. Apprendre les raccourcis et acquérir des automatismes.
Durée & Tarifs	Formation en présentiel ou à distanciel. 850€ TTC / JOURS (7h /jours), frais éventuels de déplacements compris.
Modalité & Délais	La planification de la formation se fait en fonction de votre disponibilité et celle du formateur. Compter en moyenne entre 10 jrs et 1 mois pour trouver une période commune à partir du traitement de votre demande.
Audit en amont	Audit gratuit et sans engagement par téléphone par nos formateurs.
Équipe pédagogique	Formation disposée par Mr Éric SIMON & Mr Maxime DELHORME. Email : contact@fullconcept.fr ou eric.simon@fullconcept.fr
Modalités pédagogiques	Apprentissage par des supports sous formes de documentations / qcm. Épreuves pratiques à la fin. Remises de tous les supports d'apprentissages.
Modalités d'évaluations	Au début : QCM de placement de niveau Tout au long de la formation : QCM En fin de la formation : QCM + Épreuve pratique
Assiduité	La présence du stagiaire est attestée par une feuille d'émargement signées par demi-journée par le stagiaire et contresignée par le formateur. En fin de formation : une attestation de suivi signée par le formateur est délivrée au stagiaire ou à son employeur le cas échéant.
Accessibilité aux personnes handicapées	Selon la situation de handicap, le parcours peut être aménagé sur demande. À la personne toutefois (chez elle, en entreprise, ...) d'être dans des conditions qui lui permettront de suivre la formation en accord avec sa situation, sur site (si le formateur se déplace) ou à distance.
CGU / CGV	Lire les conditions générales d'utilisations de ventes / de prestations liées à la formation : https://fullconcept.fr/cgu-cgv-formations
Liens importants	Site internet : https://fullconcept.fr/ Lien CGV-CGU : https://fullconcept.fr/cgu-cgv-formations